


«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ СОШ с. Чёрный Ключ


Михайлов Ю.В.

«23» марта 2015 г.



«ПРИНЯТО»

педагогическим советом школы

Протокол № 6 от 23.03.2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
ГБОУ СОШ С. ЧЁРНЫЙ КЛЮЧ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КЛЯВЛИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общее положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Санитарно- эпидемиологическими правилами и нормативами (САНПИН 2.4.2.2821-10), Уставом ГБОУ СОШ с. Чёрный Ключ и регламентирует систему отметок, формы, порядок и периодичность аттестации обучающихся школы.

1.2 Целью аттестации является:

- обеспечении социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоритических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

1.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с годовым календарным графиком, утвержденным приказом директора школы.

1.4 Промежуточная аттестация обучающихся включает:

- аттестацию обучающихся по итогам учебных четвертей или полугодий на основе результатов текущей аттестации;
- аттестацию по итогам учебного года, предполагающую оценивание результатов учебной деятельности обучающихся по итогам текущей аттестации, аттестации по итогам учебных четвертей, полугодий и по результатам проведения в переводных классах годовых контрольных работ, контрольных срезов, собеседований, тестирований, сочинений (изложений), зачетов и других форм контроля.
- мониторинговую деятельность.

2. Текущая аттестация обучающихся.

2.1 Текущая аттестация включает в себя поурочный и тематический контроль и оценивание результатов учебной деятельности обучающихся.

2.2. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся Учреждения осуществляется педагогическими работниками по пятибалльной системе (минимальный балл - 1, максимальный балл - 5) и (или) в форме "зачтено" или "не зачтено".

Промежуточные итоговые оценки выставляются за четверти во втором - девятом классах, за полугодия в десятых - одиннадцатых классах. В конце учебного года выставляются итоговые годовые оценки.

В первом классе обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся.

2.4. Формы текущей аттестации определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий.

2.5. Периодичность и формы текущей аттестации, выбранные учителем, отражаются в тематическом планировании, утверждённом директором школы по согласованию с методическим советом.

2.6. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими уровни овладения знаниями, практическими умениями и навыками, выставляет отметку в классный журнал и дневник обучающегося.

3. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам учебных четвертей и полугодий.

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся производится по окончании аттестационного периода по результатам текущей аттестации.

3.2. Промежуточные итоговые отметки выставляются за четверти во втором-девятом классах и за полугодие в десятом-одиннадцатом классах; промежуточные итоговые отметки по учебным предметам, имеющим недельную нагрузку не более одного часа во втором - девятом классах выставляют за полугодия. В конце учебного года выставляются итоговые годовые отметки.

3.3. Во 2-9-х выставляются отметки по 5 балльной системе за четверть, в 10-11 классах - за полугодие, в 1-х классах осуществляется безотметочное обучение.

3.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья, находящиеся на индивидуальном обучении, аттестуются только по предметам, включённым в их индивидуальный учебный план, утверждённый приказом директора школы.

3.5. Отметка обучающегося за четверть или полугодие выставляется учителем с учетом результатов контрольных, лабораторных, практических, самостоятельных и других работ, имеющих контрольный характер.

4. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам учебного года.

4.1. Во 2-11 классах годовая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основании четвертных (полугодовых) отметок за учебный год, результатов промежуточной аттестации.

4.2. Годовые отметки по общеобразовательным предметам выставляются по 5 балльной системе за два дня до окончания учебных занятий.

4.3. К промежуточной аттестации по итогам учебного года допускаются все обучающиеся переводных классов.

4.4. Формами проведения промежуточной аттестации могут являться: зачёт, собеседование, итоговая контрольная работа, защита реферата, защита творческой работы (проекта), тестирование.

Содержание итоговых контрольно-диагностических работ, контрольных срезов, тем для собеседования, тестирования, сочинений (изложений), зачетов должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, учебных программ и рабочих программ учителя по учебным предметам.

4.5. Сроки, порядок проведения промежуточной аттестации и переводные экзамены устанавливаются годовым календарным учебным графиком, утверждаемым директором Учреждения. Решение о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году принимается Педагогическим советом школы. Решение Педагогического совета по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора школы.

4.6. В случае несогласия обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с годовой итоговой отметкой по предмету, обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной по решению Педагогического совета.

4.7. График проведения промежуточной аттестации по итогам учебного года, состав аттестационных комиссий по предметам утверждается директором школы в срок до 10 мая.

4.8. Промежуточная аттестация по итогам учебного года в переводных классах проводится в срок с 10 по 20 мая. При составлении расписания

необходимо учитывать, что в день проводится не более одного контрольного среза (контрольной работы, тестирования, зачета и т.д.).

5. Внутришкольный мониторинг.

Внутришкольный мониторинг осуществляется администрацией образовательной организации.

5.1. Внутришкольный мониторинг качества образования проводится три раза в год: входной, промежуточный, итоговый с целью выявления соответствия качества подготовки обучающихся федеральным государственным требованиям.

5.2. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам деятельности, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

5.3. Мониторинг качества образования может осуществляться в виде административного контроля, основу для которого представляют «планируемые результаты обучения», определенные в Федеральных программах по предметам.

5.4. В качестве инструментария для внутришкольного мониторинга могут использовать традиционные формы проверки знаний учащихся: контрольные работы, диктанты, срезовые работы, проверки техники чтения, устные опросы, предметные тесты.

5.5. Требования к предлагаемым видам работ по мониторингу:

- время выполнения работы во 2-7 классах не должно превышать рамки стандартного урока (40 минут); 8-10 классах возможное время выполнение работы- 80 минут;

- материалы для мониторинга должны включать в себя следующие составляющие: спецификацию работы, КИМ (текст контрольной/ срезовой работы, текст по предмету);

- количество заданий, включаемых в работу (текст), определяет на основании рекомендаций методических объединений учителей-предметников;

- в содержание работы должны быть включены задания по материалу, пройденному обучающимися в рамках предметных областей в течение четверти, полугодия, года;

- в тестовые работы могут быть включены задания повышенной сложности, задания, предполагающие развернутые ответы на вопросы.

5.6. Оценивание контрольной, срезовой, текстовой работы обучающегося осуществляется по «5»- балльной системе.

5.7. Механизм начисления баллов за каждый вид работы (задания) и перевода в оценку определяется спецификацией к КИМу по предмету.

- 5.8.** Разработка контрольно- измерительных материалов осуществляется методическими объединениями учителей- предметников, рассматривается и утверждается на методическом совете образовательной организации.
- 5.9.** Приказом директора ГБОУ назначаются лица, ответственные за разработку плана- графика мониторинговой деятельности в образовательной организации, КИМов, организацию мониторинга.
- 5.10.** Мониторинг учащихся 2-8- ых, 10- ых классов проводится с целью определения качества образования, динамики достижений обучающихся.
- 5.11.** Мониторинг проводится по предметам учебного плана в соответствии с графиком контроля.
- 5.12.** Информация о сроках и формах проведения мониторинга доводится до участников мониторинга за 5 дней.
- 5.13.** В день проводится не более одного мониторинга.

6.Перевод обучающихся.

- 6.1.** Обучающиеся, успешно освоившие в полном объеме образовательные программы учебного года, успешно сдавшие переводные или итоговые экзамены, переводятся в следующий класс приказом директора по решению Педагогического совета Учреждения.
- 6.2.** Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 6.3.** Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 6.4.** Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль своевременностью ее ликвидации.
- 6.5.** Обучающиеся имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию со соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в течение первой четверти следующего учебного года. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
- 6.6.** Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.
- 6.7.** Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, по одному предмету переводятся в следующий класс условно.

6.9. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого- медико- педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

Срок действия Положения не ограничен.